

求人情報

勤務地	一般財団法人自然公園財団鳥取支部大山事業地 〒689-3318 鳥取県西伯郡大山町大山 40-33 (大山ナショナルパークセンター)
勤務条件	月20日勤務(土・日・祝日出勤あり) 契約期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日(年度単位：更新あり)
勤務時間	①8:00～17:00 ②9:30～18:30 ※基本的には①ですが月に数回は②となる場合もあります。
給与・報酬	日給9,000円(通勤手当あり)
加入保険	雇用保険・労災保険・厚生年金・健康保険
資格	普通自動車免許(公用車がマニュアル車のため、AT限定は不可)
待遇	制服貸与、有給休暇(労働基準法のとおり)
仕事内容	一般事務(Microsoft Word・Excel) 公園施設維持管理・運營業務 (国立公園内の清掃、公共施設の点検・清掃・補修、草刈り、除雪等) 窓口・電話対応、物品販売、配布物の管理 施設内のデジタルサイネージ・電子黒板のデータ更新(Microsoft PowerPoint) ホームページ更新、満足度調査(アンケート)集計 銀行・郵便局等での金銭の取扱い 大山の頂上を保護する会の業務(保全作業・植物定点調査等)
その他	勤務地は冬期に雪が積もるので、通勤に注意が必要です。 年に数回、強風が吹き荒れる事もあります。

選考方法 書類選考後、面接審査

応募書類 1. 履歴書

2. 職務経歴書

応募締切 3月15日(金)

問合せ 〒689-3318 鳥取県西伯郡大山町大山 40-33

及び 一般財団法人自然公園財団鳥取支部大山事業地

書類送付先 担当：祝原(いわいほら)

電話：0859-52-2165 FAX：0859-52-2370

E-mail：daisen@npfj.or.jp

仕事内容



窓口対応



機器の点検



テーブル・ベンチの移動



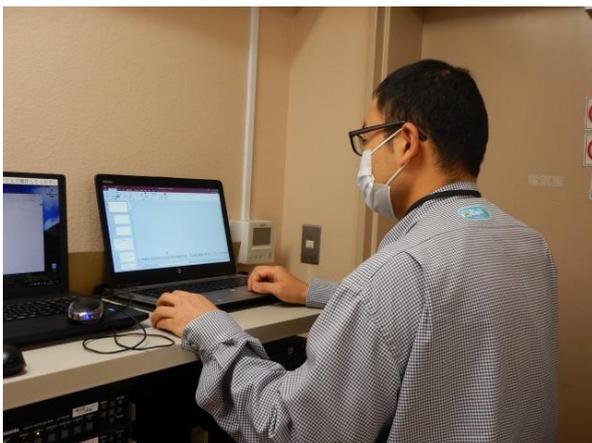
草刈り



除雪



配布物の管理



データ更新



大山の頂上を保護する会 定点調査